

Asialista: 1 – 14 (66 § - 79 §)

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Pöytäkirjantarkastajien valinta
4. Työjärjestyksen hyväksyminen
5. Lumijoen seurakunnan strategia 2021-2026
6. Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2023
7. Maksut ja korvaukset 2021
8. Lastenohjaajan työsuhteen täyttäminen
9. Seurakuntamestarin työsuhteen täyttäminen
10. Suorituslisä
11. Koulutussuunnitelma
12. Muut asiat
13. Tiedoksi
14. Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

66 §

KOKOUKSEN AVAUS

asia 1

KN: Puheenjohtaja Erja Oikarinen avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

67 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

asia 2

Todetaan kokouksen läsnäolijat.

Kokouskutsu on julkipantu asialistoinen kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 24.11.2020, sekä samana päivänä lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa ke 2.12.2020 lähtien viikon ajan.

KN: Läsnäolijat todettiin. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

68 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

asia 3

Esitys (pj): Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Edellisessä kokouksessa pöytäkirjantarkastajina olivat Henna Ollakka ja Jouni Tornio.

KN: Pöytäkirjantarkastajiksi esitettiin Aira Aspegren ja Jouni Kurkela ja heidät valittiin tehtävään.

69 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

asia 4

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

KN: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus 1.12.2020

70 §
LUMIJOEN SEURAKUNNAN STRATEGIA 2021-2026
asia 5, liite 1

Seurakunnan strategia on asiakirja, joka ohjaa talous- ja toimintasuunnittelua voimassaolokautenaan. Seurakunnan strategian valmistelu alkoi toukokuussa 2019 valtuustotyöskentelyllä. Valmisteluprosessin aikana toteutettiin seurakuntalaiskysely, ja nuorten palautetta kysyttiin rippikoulussa. Taloustilanteen tiukkenemista tarkasteltiin valtuustoseminaarissa tammikuussa 2020. Kokonaiskirkon strategian valmistuttua syyskuussa 2020 Lumijoen seurakunnan talouden tasapainottamistyöryhmä (luottamushenkilöjohto, kirkkoherra ja talouspäällikkö) viimeisteli Lumijoen seurakunnan strategian ”Uskossa Jumalaan, toivossa tulevaisuuteen ja rakkaudessa lähimmäiseen” – Lumijoen seurakunnan strategia 2020-2026 (liite 1), joka tuodaan nyt kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi.

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Lumijoen seurakunnan strategian vuosille 2021-2026 (liite 1).

KN: **Esitys hyväksyttiin.**
Anne Meskus saapui § 70 aikana.

71 §

TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022-2023

asia 6, liite 2

Seurakunnan talousarvio koostuu käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosasta. Seurakunnan tulosta mitataan uuden järjestelmän mukaan vuosikatteesta ja poistojen jälkeen tulevasta tilikauden tuloksesta. Talousarvioehdotuksessa vuoden 2021 vuosikate on 48.023 euroa positiivinen ja tilikauden tulos on 25.310 euroa poistojen jälkeen. Poistoja on merkitty talousarvioon 22.713 euroa.

Toimintakulut vähenevät 9,9 % vuoden 2020 talousarvioon verrattuna ja toimintatuotot kasvavat 57,3 %. Vuoden 2019 tilinpäätökseen verrattuna menot vähenevät 3,8 ja tulot kasvavat 42,0 %. Verotuloiksi on talousarvioon määritelty 422.000 euroa. Veroprosentti on 1,9 %. Lisäksi seurakunnalle yhteisöveron poistumisen seurauksena tulee noin 39.000 euroa valtion talousarviorahoina yhteiskunnallisten toimintojen hoitamiseen.

Taloussuunnitelmassa on esitetty toiminnan tarvitsemat varat vuosina 2022-2023 yleisellä tasolla sekä vuosille 2021-2023 harkitut investoinnit. Investointeja on vuodelle 2021 merkitty 35.500 euroa. Investointeja on selvitetty tarkemmin investointiosan alussa.

Lisäksi ko. ehdotuksessa on esitetty talousarvion sitovuustasoksi pääluokkatason toimintakatetta.

Talousarviokirjaan on liitetty seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio. Hautainhoitorahaston varoilla hoidetaan seurakunnan hoidettavaksi sovittuja hautoja. Rahastojen tuottojen tulisi kattaa kokonaisuudessaan hautojen hoidoista aiheutuvat kustannukset.

Litteenä no 2 on vuoden 2021 toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus sekä taloussuunnitelma vuosille 2022-2023.

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto esittää talousarvioehdotuksen ja toimintasuunnitelman vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KN: **Esitys hyväksyttiin**

72 §
MAKSUT JA KORVAUKSET 2021
asia 7, liite 3

Kirkkovaltuusto päättää seurakunnan maksuista ja korvauksista vuosittain. Liitteessä 3 esitetään Lumijoen seurakunnan maksut ja korvaukset vuodelle 2021.

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2021 maksujen ja korvausten hyväksymistä liitteen 3 mukaisesti.

KN: **Esitys hyväksyttiin.**

73 §
LASTENOHJAAJAN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN
asia 8

Lumijoen seurakunnan lastenohjaajan työsuhde on tällä hetkellä täytettynä määräaikaisesti ja osa-aikaisesti (60 %) joulukuun loppuun saakka. Työtehtävää hoitaa lastenohjaaja Nella Koivunen. Työnkuvaan kuuluu päiväkerhotyö (5 kerhoryhmää). Kevätkaudelle ilmoittautuneita on viiden päiväkerhoryhmän verran.

”Kirkkoneuvosto ottaa viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhteeseen, jollei kirkkolaista, kirkkojärjestyksestä, johtosäännöstä tai tämän ohjesäännön 11 tai 12 §:stä muuta johdu taikka jollei kirkkovaltuusto ole virkaa perustaessaan pidättänyt viran täyttämistä itselleen.” (Kirkkoneuvoston ohjesääntö).

Lumijoen seurakunnan henkilöstöstrategian mukaan lastenohjaajan työsuhde täytetään osa-aikaisena työsuhteena. Työsuhteen vakituinen täyttäminen vaatii työnkuvan tarkastelun ja suhteuttamisen muuhun henkilöstöstrategiaan. Tämä työskentely on syytä tehdä kevätkauden aikana, ja valmistautua työsuhteen täyttämiseen toistaiseksi syksystä alkaen. Tällä perusteella työsuhde voidaan täyttää määräaikaisena vuoden 2021 kevätkautta koskien.

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto päättää ottaa lastenohjaajan osa-aikaiseen määräaikaiseen (60 %) työsuhteeseen 1.1.-31.5.2021 lastenohjaaja Nella Koivusen.

KN: **Esitys hyväksyttiin.**

74 §
SEURAKUNTAMESTARIN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN
asia 9, liite 4 ja 5

Kirkkoneuvosto avasi kokouksessaan 6/2020 (6.10.2020) haettavaksi Lumijoen seurakunnan seurakuntamestarin työsuhteen 1.1.2021 alkaen (6/2020 § 61). Hakuaika päättyy 27.11.2020.

Kirkkoneuvoston nimeämä haastatteluryhmä (kirkkoherra Erja Oikarinen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Seppo Pietilä ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Anne Meskus) kutsuu haastateltavat hakuasiakirjojen perusteella saapumaan haastatteluun ma 30.11.2020. Yhteenveto hakijoista, haastattelutyöryhmän muistio sekä päätösesitys tuodaan kirkkoneuvostolle kokouksessa.

Hakuajan päättymiseen mennessä työtehtävää haki neljä henkilöä. Hakemusasiakirjojen perusteella tehty yhteenveto hakijoista on liitteessä 4.

Haastattelutyöryhmä (kirkkoherra Erja Oikarinen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Seppo Pietilä ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Anne Meskus) kutsui haastatteluun Tarja Moilasan ja Tapio Mikkolan. Haastattelut pidettiin Lumijoen seurakuntatalossa ma 30.11.2020 klo 17.15 alkaen. Haastattelutyöryhmän muistio on liitteessä 5.

Haastattelutyöryhmä esittää, että kirkkoneuvosto valitsisi seurakuntamestarin työsuhteeseen Tarja Moilasan. Valintaperusteluna on Moilasella oleva suntion ammattitutkinto sekä pitkä kokemus seurakuntamestarin tehtävistä.

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto valitsee haettavana olleeseen Lumijoen seurakunnan seurakuntamestarin työsuhteeseen Tarja Moilasan.

KN: **Esitys hyväksyttiin.**

75 §
SUORITUSLISÄ
asia 10

Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa 2018-2020 on sovittu, että yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluva harkinnanvarainen palkanosa poistuu 31.12.2019 ja sen tilalle tulee 1.1.2020 lukien euromääräinen suorituslisä. Suorituslisää koskevat määräykset ovat KirVESTES:n 26 §:ssä.

Lumijoen seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 18.9.2018 perustaa palkkaustyöryhmän rakentamaan suorituslisän maksamiseen liittyvää mekanismia yhdessä henkilöstön kanssa. Palkkaustyöryhmän 3.10.2018 tekemän esityksen jälkeen kokoontui työntekijäkokous, joka yksimielisesti hyväksyi suorituslisän käyttöönoton 1.1.2020 ja siihen liittyvät menettelytavat.

Suorituslisä koskee yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevia työntekijöitä. Lumijoen seurakunnassa tämä tarkoittaa diakonissa-seurakuntasihteerin, lastenohjaajan, kanttorin ja seurakuntamestarin viroissa ja työsuhteissa olevia. Suorituslisään on käytettävä vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Lumijoen seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 26.11.2019 suorituslisäkriteereistä ja arviointimekanismeista vuodelle 2021 seuraavaa:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2021 suorituslisän maksamista varten seuraavat kriteerit, arviointimekanismin ja pisteytyksen:

1. Kriteeri: työssä suoriutuminen. Arviointi: itsearviointi ja arviointi esimiehen kanssa.
2. Kriteeri: yhteistyökyky. Arviointi: itsearviointi ja arviointi esimiehen kanssa.

Kriteereitä pisteytetään kolmiportaisesti:

- 1 p = odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava työsuoritus
- 2 p = odotusten mukainen hyvä suoritustaso
- 3 p = odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä työsuoritus

Suorituslisää maksetaan kirkkohallituksen yleiskirjeen A2/2018 mukaan niille työntekijöille, jotka arviointijakson perusteella täyttävät suorituslisän maksamisen edellytykset. Arvioinnin edellytyksenä on vuoden kestävä arviointijakso, joka on alkanut joulukuussa 2019. Lumijoen seurakunnassa suorituslisän piirissä olevista työntekijöistä vain kanttorin viranhaltija on ollut työsuhteessa koko arviointijakson ajan.

Esitys (pj): Suorituslisä maksetaan kanttorin viranhaltijalle.

KN: **Esitys hyväksyttiin.**

76 §
KOULUTUSSUUNNITELMA
asia 11, liite 6

Lumijoen seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2021 on liitteessä 6.

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto hyväksyy Lumijoen seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelman liitteen 6 mukaisesti.

KN: **Esitys hyväksyttiin.**

77 §
MUUT ASIAT
asia 12

KN: Keskusteltiin Rauhan Tervehdys –lehden tulevaisuudesta.

78 §
TIEDOKSI
asia 13

Lumijoen seurakunnassa toimitaan koronaepidemian takia 18.12. asti seuraavasti:

- jumalanpalveluksiin voi osallistua striimin kautta, kirkkoon ei voi ottaa läsnäolevaa seurakuntaa
- kirkkoherranvirastossa voi asioida ensisijassa puhelimitse
- päiväkerhot ja perhekerho toimivat toistaiseksi, aikuisilla täytyy olla maski ja turvavälit myös lapsia tuodessa ja hakiessa
- kouluikäisten toiminta (FridayClub ja FridayNight) on peruttu
- kauneimmat joululaulut 13.12. klo 18 striimataan, kirkkoon ei voi ottaa läsnäolevaa seurakuntaa
- rippikoululaiset voivat käydä joulukuun jumalanpalveluskäynnin myöhemmin, kun kirkkoon voi taas tulla
- kirkkokonsertit peruttu
- yksityistilaisuuksissa (mm. muistotilaisuus) max 10 henkilöä läsnä
- seurakunnan työntekijä voi tulla kotikäynnille erityisessä tilanteessa, muutoin tapaamme puhelimitse tai teamsissa
- seurakunnan työntekijät ovat mahdollisimman paljon etätyössä, meidät tavoittaa puhelimitse tai sähköpostilla
- seuraamme ohjeita (mm. Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, AVI ja Lumijoen kunta) ja toimimme niiden mukaisesti

KN: Merkittiin tiedoksi.

79 §
TIEDOKSI MUUTOKSENHAKUOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
asia 14

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjan liitteeksi

KN: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.