

**Asialista: 1 - 15 (11 § - 25 §)**

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Pöytäkirjantarkastajien valinta
4. Työjärjestyksen hyväksyminen
5. Kirkkovaltuuston päätösten laillisuuden valvonta
6. Lumijoen seurakunnan tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapaudesta päättäminen
7. Seurakuntamestari Tarja Moilasan tehtävänkuvaus, vaativuusryhmä ja palkkauksen määrittely
8. Jumalanpalvelussuunnitelman tuominen tiedoksi ja kolehtisuunnitelman vahvistaminen ajalle 1.4. – 31.8.2021
9. Seurakunnan palkkatyöryhmän valinta vuosiksi 2021-2022
10. Seurakunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajien valinta vuosiksi 2021-2022
11. Rauhan Tervehdys ry:n vuosikokousedustajat 2021-2022
12. Seurakunnan saama kiinteistölahjoitus
13. Muut asiat
14. Tiedoksi
15. Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

**11 §**

**KOKOUKSEN AVAUS**

**asia 1**

**KN: Puheenjohtaja Erja Oikarinen avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.**

**12 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**asia 2**

Todetaan kokouksen läsnäolijat.

Kokouskutsu on julkipantu asialistoinen kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 16.3.2021, sekä samana päivänä lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa ke 24.3.2021 lähtien viikon ajan.

**KN: Läsnäolijat todettiin. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

**13 §**

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

**asia 3**

**Esitys (pj):** Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Edellisessä kokouksessa pöytäkirjantarkastajina olivat Sisko Sutela ja Jouni Tornio.

**KN: Pöytäkirjantarkastajiksi esitettiin Anna-Leena Hirvasniemi ja Jouni Kurkela ja heidät valittiin tehtävään.**

**14 §**

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**asia 4**

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen lisättynä pykälällä 22.

**KN: Esitys hyväksyttiin.**

Pöytäkirjan tarkastus 23.3.2021

---

15 §  
**KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUDEN VALVONTA**  
asia 5

KL 10 luvun 6§:n mukaisesti kirkkoneuvoston, jonka tulee panna kirkkovaltuuston kokousten päätökset täytäntöön, tulee ennen sitä tutkia niiden laillisuus.

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto lukee kirkkovaltuuston kokouksen 26.1.2021 päätökset ja toteaa ovatko ne syntyneet laillisessa järjestyksessä, ja ovatko ne kirkkolain tai kirkkovaltuuston työjärjestyksen vastaisia tai menneet kirkkovaltuuston päätösvaltaa ulommaksi.

**KN:** **Kirkkoneuvosto luki kirkkovaltuuston kokouksen 26.1.2021 päätökset ja totesi, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja että päätökset eivät ole kirkkolain eivätkä kirkkovaltuuston työjärjestyksen vastaisia tai menneet kirkkovaltuuston päätösvaltaa ulommaksi.**

16 §

**LUMIJOEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUESTA PÄÄTTÄMINEN**

**asia 6, liite 1**

Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja KJ:n 9:6:ssä tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto (KJ 15:9).

Kirkkoneuvoston on laadittava kultakin kalenterivuodelta toimintakertomus seurakunnan hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta sekä annettava se kirkkovaltuuston käsiteltäväksi (KJ 9:6).

Seurakunnan toimintakertomuksessa työmuodot ovat esittäneet toimintakertomukset, jotka on liitetty koko seurakunnan toimintakertomukseen ja tilinpäätökseen.

Käyttötalouden toimintakulut (375.130 euroa) toteutuivat 81,9 %:sti sekä toimintatuotot (16.032 €) 79,9 %:sti. Henkilöverotulot toteutuivat 94,8 %:sti vuoden 2020 talousarvioon verrattuna sekä 94,2 %:sti vuoden 2019 tilinpäätökseen verrattuna. Valtionosuus toteutui 101,6 %:sti talousarvioon verrattuna. Yhteensä henkilöverotulot ja valtionosuus on 439.766 euroa ja ne laskivat 4,9 %:a.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös liitetään osaksi seurakunnan tilinpäätöstä. Samoin kirkkoneuvoston antama toimintakertomus on osa tilinpäätöstä, jonka kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen vahvistamisen yhteydessä.

Liitteessä 1 on Lumijoen seurakunnan tilinpäätös.

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto:

- 1) Hyväksyy seurakunnan vuoden 2020 toimintakertomuksen ja liittää sen tilinpäätökseen.
- 2) Esittää tilinpäätöksen tilintarkastajille tarkistettavaksi.

**KN:** **Esitys hyväksyttiin molempien esityksen asioiden osalta.**

17 §

**SEURAKUNTAMESTARI TARJA MOILASEN TEHTÄVÄNKUVAUS, VAATIVUUSRYHMÄ JA PALKKAUKSEN MÄÄRITTELY**

**asia 7, liite 2**

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES 2020-2022) mukaan seurakuntamestarin palkkausta määriteltäessä tehtävä sijoitetaan vaatavuusryhmään, ja kullekin vaatimusryhmälle on annettu vähimmäispalkka (KirVESTES 2020-2022 liite 1). Vaatavuusryhmään sijoittuminen perustellaan tehtävänkuvauksella ja vaatavuuskriteereillä.

”Tehtäväkohtainen palkanosa (peruspalkka) määritetään arvioimalla työntekijän tehtävän vaatuvuutta virka- ja työehtosopimuksen vaatavuusryhmittelyn kriteereiden ja tehtävästä laaditun tehtävänkuvauksen perusteella” (KirVESTES 22 § 1 mom).

Lumijoen seurakunnassa seurakuntamestari Tarja Moilanen on aloittanut seurakuntamestarin toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa 1.1.2021 alkaen. Kirkkoherra on käynyt hänen kanssaan keskustelun 12.3.2021 koskien seurakuntamestarin tehtävänkuvauksia. Edellisen kerran seurakuntamestarin tehtävänkuvauksia ja vaatavuuskriteerit sekä palkkauksen vaatavuusryhmä on hyväksytty kirkkoneuvostossa 26.3.2019.

Tehtävänkuvauksia ja vaatavuuskriteerejä tarkasteltiin kirkkoherran ja seurakuntamestarin käymässä keskustelussa KirVESTES 2020-2022 liitteen 2 mukaisesti. Keskustelussa todettiin, että edellinen tehtävänkuvauksia kaipasi muutamia päivityksiä. Esimerkiksi jumalanpalvelusten striimaus ja striimauspalvelusten ylläpito on uusi asia, ja siihen liittyviä työtehtäviä ei luonnollisesti mainittu edellisessä tehtävänkuvauksessa. Todettiin myös, että ongelmanratkaisu- ja tiedonhankinta sekä vastuu tehtävässä suhteessa toiminnan seurauksiin oli aikaisemmin määritelty todellista tilannetta kapeammaksi. Vaatavuuskriteeriä 2 ”Vuorovaikutus” pohdittaessa todettiin, että seurakuntamestarin työssä Lumijoen seurakunnassa tarvitaan erikoistunutta ammattiosaamista erityisesti vainajien näyttötilanteissa, ja näin ollen tämä vaatavuuskriteeri tulee määritellä tasolle 5.

Keskustelun johtopäätöksenä laadittiin seurakuntamestari Tarja Moilaseen tehtävänkuvauksia (liite 2). Sen perusteella kirkkoherra esittää Lumijoen seurakunnan seurakuntamestari Tarja Moilaseen tehtäväkohtaisen palkanosan (peruspalkka) vaatavuusryhmään 403, vähimmäispalkka 2 135,97 e/kk. (KirVESTES 2020-2022 liite 1).

Tehtävänkuvauksien perusteella Lumijoen seurakunnan seurakuntamestarin tehtävässä toteutuvat vaatavuuskriteerit kuitenkin ylittävät sen, mitä vaatavuusryhmä 403 vähimmäispalkaksi edellytetään. Alla olevaan yhteenvetoon on merkitty lihavoituna ne Lumijoen seurakunnan seurakuntamestarin tehtävän vaatavuuskriteerit, joiden pisteytys ylittää vaatavuusryhmän 403 edellytykset:

Vaatavuuskriteerit	Lumijoen srk:n srk-mestarin tehtävä	vaatavuusryhmä 403
1. Osaaminen	1.4.	1.4.
<b>2. Vuorovaikutus</b>	<b>2.5.</b>	<b>2.4.</b>
<b>3. Ohjaus</b>	<b>3.3.</b>	<b>3.2.</b>

<b>4. Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta</b>	<b>4.3.</b>	<b>4.2.</b>
<b>5. Vastuu</b>	<b>5.4.</b>	<b>5.2.</b>

Yhteenvedosta voidaan todeta, että Lumijoen seurakunnan seurakuntamestarin tehtävässä neljä viidestä vaativuskriteeristä ylittää vaativusryhmä 403:n edellytykset. Tällä perusteella Lumijoen seurakunnan seurakuntamestarin palkkausta määriteltessä peruspalkkaan tulee määritellä tehtäväkohtaisen palkanosan lisäksi vaativuososa.

”Viranhaltijan/työntekijän peruspalkka on määritettävä tehtävän vaativusryhmän vähimmäispalkkaa korkeammaksi, jos tehtävänkuvaus ja sen vaativuskriteereitä koskevat merkinnät sitä edellyttävät. Tämä ylitys merkitään peruspalkan vaativuosaksi” (KirVESTES 22 § 3 mom).

Edellä olevan perusteella kirkkoherra esittää, että Lumijoen seurakunnan seurakuntamestarin tehtävän peruspalkkaan liitetään vaativuososa 120 e/kk.

Kirkkoherra esittää, että tehtävänkuvaus ja vaativuskriteerit, vaativusryhmä sekä palkkauspäätös astuvat voimaan 1.4.2021 alkaen.

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto hyväksyy Lumijoen seurakunnan seurakuntamestari Tarja Moilasen tehtäväkuvauksen ja vaativuskriteerit, sekä määrittelee hänen palkkauksensa vaativusryhmään 403, vähimmäispalkka 2135,97 e/kk. Tämän lisäksi peruspalkkaan liitetään vaativuososa 120 e/kk. Päätös astuu voimaan 1.4.2021 alkaen.

**KN:** **Esitys hyväksyttiin.**

**18 §  
JUMALANPALVELUSSUUNNITELMAN TUOMINEN TIEDOKSI JA  
KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN AJALLE 1.4. – 31.8.2021  
asia 8, liite 3**

Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia kerralla koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään 28/2020 27.10.2020 määrännyt kirkkolain 22 luvun 2§:n nojalla ne kolehdit, jotka on vuoden 2021 aikana koottava kirkkohallituksen määrääminä päivinä. Liitteessä olevassa kolehtisuunnitelmassa on otettu huomioon kirkkohallituksen määräykset. Lisäksi kirkkohallitus on määrännyt seuraavat kolehdit kannettaviksi seurakunnan kolehtisuunnitelmassa tarkemmin määriteltynä päivinä:

- huhti-toukokuussa kirkon ulkosuomalaistyöhön kirkkohallituksen kautta
- touko-syyskuussa Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan tukemiseen kirkkohallituksen kautta

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli ei ole määrännyt kolehteja ko. ajanjaksolle.

Jumalanpalvelussuunnitelma ja kolehtisuunnitelma on tehty olettaen, että koronarajoitusten takia seurakunta ei voi kokoontua jumalanpalvelukseen paikan päälle huhtikuun aikana. Tästä eteenpäin jumalanpalvelussuunnitelmassa oletetaan, että seurakunta voi kokoontua normaalisti.

Liitteessä 3 tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi jumalanpalvelussuunnitelma ja vahvistettavaksi ehdotus kolehtisuunnitelmasta ajalle 1.4.-31.8.2021.

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto päättää:

1. merkitä liitteessä 3 esitetyn jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.4.-31.8.2021 tiedoksi
2. vahvistaa liitteessä 3 esitetyn kolehtisuunnitelman ajalle 1.4.-31.8.2021
3. valtuuttaa kirkkoherran tarvittaessa muuttamaan kolehtisuunnitelmaa, jos jumalanpalvelussuunnitelman toteutus muuttuu

**KN:** Esitys hyväksyttiin kaikkien esityksen asioiden osalta.

19 §  
**SEURAKUNNAN PALKKATYÖRYHMÄN VALINTA VUOSIKSI 2021-2022**  
asia 9

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisten henkilöstön tehtäväkuvien ja palkantarkistusten valmistelevalle toimielimelle voidaan valita kirkkoneuvoston jäsenistä palkkatyöryhmä. Palkkatyöryhmä työskentelee yhteistyössä kirkkoherran ja talousjohtajan kanssa.

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudelleen 2021–2022 palkkatyöryhmän ja nimeää siihen jäsenet.

**KN:** **Kirkkoneuvosto valitsi palkkatyöryhmän jäseniksi Seppo Pietilän, Anne Meskuksen ja Jouni Kurkelan. Työryhmässä ovat mukana viran puolesta kirkkoherra Erja Oikarinen ja talousjohtaja Heikki Ilkko.**

20 §  
**SEURAKUNNAN KIINTEÄN JA IRTAIMEN OMAISUUDEN TARKASTAJIEN VALINTA  
VUOSIKSI 2021-2022**  
asia 10

Taloussäännön 26 §:n mukaan seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Sisäisen valvonnan avulla tulee saada kohtuullinen varmuus siitä, että tehtävät hoidetaan seurakunnassa asianmukaisesti ja riskit pysyvät hyväksyttävällä tasolla. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta.

Kirkkoneuvoston nimeämät kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat suorittavat vuosittain omaisuuden tarkastamisen yhdessä kirkkoherran, seurakuntamestarin, talousjohtajan ja kiinteistöpäällikön kanssa.

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudelleen 2021–2022 seurakunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat, ja nimeää yhden heistä puheenjohtajaksi.

**KN:** **Kirkkoneuvosto valitsi seurakunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajiksi Mika Litolan ja Jouni Kurkelan. Tarkastuksissa ovat mukana myös kirkkovaltuuston puheenjohtaja Seppo Pietilä, talousjohtaja Heikki Ilkko, kiinteistöpäällikkö Toivo Partanen ja kirkkoherra Erja Oikarinen.**



21 §

**RAUHAN TERVEHDYS RY:N VUOSIKOKOUSEDUSTAJAT 2021 - 2022**  
asia 11

Lumijoen seurakunta on Rauhan Tervehdys ry:n jäsen. Seurakunnalla on oikeus lähettää yhdistyksen vuosikokouksiin yksi edustaja: ”Yhdistyksen kokouksiin on yhdistyksen jäsenenä olevalla seurakunnalla oikeus lähettää yksi edustaja kutakin alkavaa viittä tuhatta (5 000) seurakunnan jäsentä kohti, ei kuitenkaan kolmea (3) enempää. Yhdistykseen kuuluvalla seurakuntayhtymällä on oikeus lähettää edustajia se määrä, joka olisi yhteensä seurakuntayhtymään kuuluvilla seurakunnilla, jos nämä olisivat erikseen yhdistyksen jäseniä.” (Rauhan Tervehdys ry:n säännöt 20§)

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto valitsee kokousedustajan ja varaedustajan Rauhan Tervehdys ry:n vuosikokouksiin vuosille 2021-2022.

**KN:** **Kirkkoneuvosto valitsi Rauhan Tervehdys ry:n vuosikokouksiin vuosille 2021-2022 kokousedustajaksi Anne Meskuksen ja varaedustajaksi Seppo Pietilän.**

22 §  
SEURAKUNNAN SAAMA KIINTEISTÖLAHJOITUS  
asia 12, liite 4

Seurakunnan saama kiinteistölahjoitus

Lumijoen seurakunta on 20.1.2021 allekirjoitetulla lahjakirjalla (liite 4) vastaanottanut Pentti Prokkolalta lahjoituksena määräalan Lumijoen kunnassa sijaitsevasta Takametsä 3:78 nimisestä metsätilasta. Tilan Takametsä kiinteistötunnus on 436-403-3-78. Määräalan pinta-ala on noin 33,0 ha. Määräalan tarkoitus on maa- ja metsätalous. Luovutuskirjan vastaanottajana toimi Lumijoen seurakunnan puolesta kirkkoherra Erja Oikarinen, ja tilaisuudessa kaupanvahvistajana toimi Pohjois-Pohjanmaan maanmittaustoimiston määräämä julkinen kaupanvahvistaja Kari Salo.

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vastaanottaa seurakunnan saaman kiinteistölahjoituksen, määräalan Takametsä 3:78 nimisestä metsätilasta (liite 4).

**KN:** **Esitys hyväksyttiin.**

**23 §**  
**MUUT ASIAT**  
**asia 13**

**KN: Ei muita asioita.**

**24 §**  
**TIEDOKSI**  
**asia 14**

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 1-4/2021:

- Diakonia-avustus
- Diakonia-avustus
- Kirkon käytävämattojen uusiminen
- Diakonia-avustus

Kirkkoneuvoston seuraava kokous 27.4.2021 klo 18.00 seurakuntatalossa.

Kirkkovaltuuston seuraava kokous 12.5.2021 klo 18.00 seurakuntatalossa.

**KN: Merkittiin tiedoksi.**

**25 §**  
**TIEDOKSI MUUTOKSENHAKUOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**  
**asia 15**

**Esitys (pj):** Kirkkoneuvosto antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjan liitteeksi

**KN: Esitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23.**