

Asialista: 1–10 (86 § - 95§)

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Pöytäkirjantarkastajien valinta
4. Työjärjestyksen hyväksyminen
5. Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2025
6. Maksut ja korvaukset 2023
7. Jumalanpalvelussuunnitelman tuominen tiedoksi ja kolehtisuunnitelman vahvistaminen ajalle 1.1.2023-31.5.2023
8. Muut asiat
9. Tiedoksi
10. Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

86 §

KOKOUKSEN AVAUS asia 1

KN: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Lauloimme alkuvirren 7:1,4.

87 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS asia 2

Todetaan kokouksen läsnäolijat.

Kokouskutsu on julkipantu asialistoinen kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 22.11.2022, sekä samana päivänä lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa ke 30.11.2022 lähtien viikon ajan.

KN: Läsnäolijat todettiin. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

88 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA asia 3

Esitys (pj): Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Edellisessä kokouksessa pöytäkirjantarkastajina olivat Anna-Leena Hirvasniemi ja Jouni Kurkela.

KN: Pöytäkirjantarkastajiksi esitettiin Anne Meskus ja Esko Oksa ja heidät valittiin tehtävään.

89 §
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
asia 4

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

KN: Esitys hyväksyttiin ja lisättiin muihin asioihin kaksi asiaa:

1. Ympäristödiplomi koulutus. Johanna Maliniemi koulutti valtuutettuja valmisteilla olevaan ympäristödiplomiin liittyen. Koulutushetki pidettiin kokouksen alussa.

2. Rauhan Tervehdyksen kokouksen evästys.

3. Vakuutusmeklarin kilpailutus

**90 §
TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2023 JA TALOUSSUUNNITELMA
VUOSILLE 2024-2025
asia 5, liite 1**

Seurakunnan talousarvio koostuu käyttötalous-, tuloslaskelma-, rahoitus- ja investointiosasta. Seurakunnan tulosta mitataan uuden järjestelmän mukaan vuosikatteesta ja poistojen jälkeen tulevasta tilikauden tuloksesta. Talousarvioehdotuksessa vuoden 2023 vuosikate on 14.598 euroa negatiivinen ja tilikauden tulos on 38.000 euroa negatiivinen poistojen jälkeen. Poistoja on merkitty talousarvioon 23.402 euroa.

Toimintakulut kasvavat 9,4 % vuoden 2022 talousarvioon verrattuna ja toimintatuotot vähenevät 66,8 %. Vuoden 2021 tilinpäätökseen verrattuna menot kasvavat 16,4 % ja tulot laskevat 171,8 %. Tämä johtuu vuonna 2021 saadun metsä lahjoituksen arvosta.

Verotuloiksi on talousarvioon määritetty 440.000 euroa. Veroprosentti on 1,95 %. Lisäksi seurakunnalle yhteisöveron poistumisen seurauksena tulee noin 39.000 euroa valtion talousarviorahoina yhteiskunnallisten toimintojen hoitamiseen.

Taloussuunnitelmassa on esitetty toiminnan tarvitsemat varat vuosina 2024–2025 yleisellä tasolla sekä vuosille 2023–2025 harkitut investoinnit. Investointeja on vuodelle 2023 merkitty 50.000 euroa. Investointeja on selvitetty tarkemmin investointiosan alussa.

Lisäksi ko. ehdotuksessa on esitetty talousarvion sitovuustasoksi pääluokkatason toimintakatetta.

Talousarviokirjaan on liitetty seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio. Hautainhoitorahaston varoilla hoidetaan seurakunnan hoidettavaksi sovittuja hautoja. Rahastojen tuottojen tulisi kattaa kokonaisuudessaan hautojen hoidoista aiheutuvat kustannukset.

Liitteenä no 1 on vuoden 2023 toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus sekä taloussuunnitelma vuosille 2024–2025.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää talousarvioehdotuksen ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelman vuosille 2024–2025 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

KN: Talousjohtaja Heikki Ilkko esitteli talousarvioehdotuksen 2023 sekä taloussuunnitelman vuosille 2024–2025. Ja vs. kirkkoherra Olli Lohi esitteli toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

Päätettiin hiukan muuttaa talousarvioehdotuksen tekstiosuutta.

Kevätkaudelle toivotaan uuden metsäsuunnitelman läpikäymistä.

Esitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

91 §
MAKSUT JA KORVAUKSET 2023
asia 6, liite 2

Kirkkovaltuusto päättää seurakunnan maksuista ja korvauksista vuosittain. Liitteessä 2 esitetään Lumijoen seurakunnan maksut ja korvaukset vuodelle 2023.

Esitys (pj): Lumijoen seurakunnan maksuja korotetaan suhteessa yleisen hintakehityksen mukaisesti. Korotukset johtuvat palveluhintojen noususta, joita seurakunta käyttää.

Uutena maksuna on hautainhoitorahastonmaksuissa 5 vuoden haudanhoitosopimus perennahoitona.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2023 maksujen ja korvausten hyväksymistä liitteen 2 mukaisesti.

KN: **Esitys hyväksyttiin.**

92 §
JUMALANPALVELUSSUUNNITELMAN TUOMINEN TIEDOKSI JA
KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN AJALLE 1.1.2023-31.5.2023
asia 7, liite 3

Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia kerralla koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle.

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään 27/2022 3.11.2022 määrännyt kirkkolain 22 luvun 2§:n nojalla ne kolehdit, jotka on vuoden 2023 aikana koottava kirkkohallituksen määrääminä päivinä. Liitteessä olevassa kolehtisuunnitelmassa on otettu huomioon kirkkohallituksen määräykset.

Liitteessä 3 tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi jumalanpalvelussuunnitelma ja vahvistettavaksi ehdotus kolehtisuunnitelmasta ajalle 1.1.2023-31.5.2023

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto päättää:

1. Merkitä **liitteessä 3** esitetyn jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.1.2023-31.5.2023 tiedoksi
2. Vahvistaa **liitteessä 3** esitetyn kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.2023-31.5.2023
3. Valtuuttaa kirkkoherran tarvittaessa muuttamaan kolehtisuunnitelmaa, jos jumalanpalvelussuunnitelman toteutus muuttuu

KN: **Esitys hyväksyttiin.**

Pöytäkirjan tarkastus 29.11.2022

93 §
MUUT ASIAT
asia 8

KN: 1. Ympäristödiplomi koulutus. Johanna Maliniemi koulutti valtuutettuja valmisteilla olevaan ympäristödiplomiin liittyen. Koulutushetki pidettiin kokouksen alussa.

2. Rauhan Tervehdyksen tulevan kokouksen evästys.

Paperista lehteä pidetään tärkeänä etenkin vanhempien ihmisten kohdalla ja lehden monipuolisuus uutisten ja ilmoitteluiden osalta on hyvä asia.

3. Vakuutusmeklarin kilpailutus

Nykyinen sopimus päätetään irtisanoa 29.11.2022, kun nykyinen meklari on jäänyt eläkkeelle ja firma myyty. Uusi sopimus pyydetään rovastikunnan talouspäällikköjen esityksen pohjalta kahdelta eri yhtiöltä.

94 §
TIEDOKSI
asia 9

KN: 1: Kirkkoherra valmistaa kiinteistöstrategian vuoden 2023 helmikuun kokoukseen. Hän käyttää konsulttina kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuksen ryhmää, joka on viime vuosina tarkastanut seurakunnan kiinteistöt.

2: Kirkon korjaustyöt marras-joulukuussa 2022.

Kirkon katon korjausremontti on valmistunut marraskuun aikana.

Kirkon äänentoistojärjestelmä on korjauksen alla.

Kirkon sähköjärjestelmä käydään ja korjataan ongelmat.

3: Kirkkoherra päivittää seurakunnan matkustusohjeen ympäristödiplomin mukaiseksi ja tuo matkustusohjeen helmikuun 2023 kokoukseen.

4. Emilia Sorannan ”Lapset ja nuoret urkupenkillä – väitöstutkimus, liite 4

95 §
TIEDOKSI MUUTOKSENHAKUOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
asia 10

Esitys (pj): Kirkkoneuvosto antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjan liitteeksi

KN: Esitys hyväksyttiin ja kokous päätettiin klo 20.05.